

## МКОУ «Чернская начальная общеобразовательная школа «Росинка»

### Принято

на педагогическом совете  
протокол № 5 от « 27 » 05 2019 г.

### Утверждено

Директор школы Н.И. Агудаличева  
«27» 05. 2019 г.



### Согласовано.

На заседании Совета родителей  
МКОУ «ЧНОШ «Росинка»  
(протокол №3 от 18.05.2019)

### Согласовано.

На заседании Совета учащихся  
МКОУ «ЧНОШ «Росинка»  
(протокол №3 от 17.05.2019)

## Порядок и основания

### перевода, отчисления и восстановления обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о переводе учащихся МКОУ «Чернская начальная общеобразовательная начальная школа «Росинка» в следующий класс (далее – Положение) разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка перевода в следующий класс учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МКОУ «Чернская начальная общеобразовательная начальная школа «Росинка» (далее – ОУ).

1.2. Требования данного Положения основывается на содержании статьи 43 Конституции РФ 1993 года, ст. 58 Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ОУ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1015).

#### 2. Порядок перевода учащихся в следующий класс

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.2. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета. На основании решения педагогического совета издается приказ по ОУ о переводе учащихся.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы признаются академической задолженностью.

2.4. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно.

2.5. В классный журнал и личное дело учащихся вносится запись: “Условно переведен”.

2.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента возникновения академической задолженности.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОУ создает комиссию.

2.8. Учащиеся, получающие образование по основным общеобразовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

### **3. Ликвидация учащимися академической задолженности**

3.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по соответствующим учебным предметам в течение следующего учебного года.

3.2. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей) учащихся.

3.3. ОУ обязано создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.4. Учитель, ведущий предмет, по которому образовалась академическая задолженность у учащегося, разрабатывает план ее ликвидации. С учащимися, условно переведенными в следующий класс, могут быть проведены индивидуальные учебные занятия с целью освоения ими образовательных программ соответствующего учебного предмета в полном объеме.

3.5. Задолженность считается ликвидированной при удовлетворительных результатах промежуточной аттестации условно переведенного учащегося. По результатам промежуточной аттестации учащегося издается приказ по ОУ о ликвидации задолженности и переводе учащегося в следующий класс.

3.6. План ликвидации задолженности хранятся в ОУ в течение 1-го года.



### **III. Порядок и основания отчисления**

3.1. Отчисление учащихся из МКОУ «Чернская начальная общеобразовательная начальная школа «Росинка» оформляется приказом директора на следующих основаниях:

- в связи с завершением начального общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

- в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;

- по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации учреждения.

### **IV. Порядок и основания восстановления**

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из школы, имеют право на восстановление в образовательную организацию.

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных из школы, производится на основании правил приема обучающихся МКОУ «Чернская начальная общеобразовательная начальная школа «Росинка».

4.3. Решение о восстановлении учащихся оформляется приказом директора школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Саримсакова Татьяна Викторовна

Действителен с 16.03.2021 по 16.03.2022