

Паспорт готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность (образовательной организации), расположенной на территории Тульской области, независимо от типа, ведомственной принадлежности и форм собственности, к 2020-2021 учебному году

составлен «03» 08 2020 года

Полное наименование организации:

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Чернская начальная общеобразовательная школа «Росинка»

Юридический адрес организации: 301090, РФ, Тульская область, Чернский район, п. Чернь, ул. Космонавтов, д.39а

Фактический адрес организации: 301090, РФ, Тульская область, Чернский район, п. Чернь, ул. Космонавтов, д. 39а

Саримсакова Татьяна Викторовна + 7 (960) 604 31 43

**(фамилия, имя, отчество руководителя учреждения,
№ мобильного телефона)**

I. Общие сведения:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Чернская начальная общеобразовательная школа «Росинка» № 149 от «29» февраля 2016 г.;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «26» октября 2011 г. № 71 – АГ 381295, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от 28 04. 2016 г. № 71:21:050107:732 на пользование земельным участком, на котором размещена организация;

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «24» апреля 2015 г., серия 71 Л 01, № 0001642, регистрационный номер 0133/02425 Министерство образования Тульской области, срок действия лицензии – бессрочная;

Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности (при наличии) выдано «07» октября 2015 года., Инспекция Тульской области по надзору и контролю в сфере образования Серия 71 А 02 №0000415, срок действия свидетельства до « 20» июня 2026 года.

2. План подготовки организации к новому учебному году разработан 22 апреля 2020 г. и согласован в установленном порядке.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

4. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации не оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Основные недостатки: _____;

5. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - удовлетворительное : общая площадь участка - 8449 кв.м;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – не имеются. ТКО складировются в контейнеры, расположенные на

контейнерных площадках (согласно контракту № ТФ-Д-3-Ч/2020Н/БО-06576)

Основные недостатки: _____
_____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – не имеются.

6. Медицинское обслуживание в организации организовано
(Договор от 17.07.2020 ГУЗ «Плавская ЦРБ им С. С. Гарина»;

1) медицинское обеспечение осуществляется внештатным
медицинским персоналом в количестве 1 человека;

Лицензия на медицинскую деятельность не оформлена ;

2) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации
оборудованы: медицинский кабинет – имеется, приспособлен, состояние –
удовлетворительное, потребность в медицинском оборудовании не имеется.

Основные недостатки: _____
_____.

7. Питание обучающихся – организовано;

Основные недостатки: _____
_____.

а) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и
технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам;

б) хранение продуктов организовано, санитарным нормам
соответствует;

в) обеспеченность технологическим оборудованием – достаточное,
его техническое состояние соответствует нормативным требованиям;
акты допуска к эксплуатации оформлены;

г) обеспеченность столовой посудой достаточная;

д) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность
столовой и ее работников имеется;

е) примерное десятидневное меню, утвержденное руководителем
образовательной организации имеется;

ж) питьевой режим воспитанников организован;

Основные недостатки: _____
_____;

8. Транспортное обеспечение организации – не организовано;

1) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий
– имеется, заключен Договор фрахтования с МКОУ «Чернская средняя
общеобразовательная школа № 1»

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) транспортных средств не имеется, количество - 0 единиц.

9. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены :

1) охрана объектов организации осуществляется работниками ОУ в составе 4 работников. Ежедневная охрана осуществляется работниками в составе 1 человека.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: тревожная кнопка ООО Частная охранный организация «Витязь» лицензия № 333, выданной УВД Тульской области 19.10.2011 г., муниципальный контракт № 4519 от 22.01.2020 г.;

2) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована .

3) выполненные мероприятия по обеспечению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предусмотренные актом обследования и категорирования объекта образовательного учреждения (особым мнением) паспорта безопасности: проведение тренировок с учащимися и персоналом по практической отработке навыков действий при угрозе террористического акта; оборудован объект системой оповещения и управления эвакуацией, установлено оборудование на 1 этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализацией и средств передачи тревожных сообщений;

4) невыполненные мероприятия по обеспечению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предусмотренные актом обследования и категорирования объекта образовательного учреждения (особым мнением) паспорта безопасности: обеспечение охраны объекта сотрудниками частных охранных организаций.

Паспорт безопасности организации от «11» февраля 2020 года утвержден.

10. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

1) Органами федерального государственного пожарного надзора в 2020 году приемка состояние пожарной безопасности проводилась ОНДиПР по Щекинскому, Тепло-Огаревскому, Плавскому и Чернскому району акт №128 от 29.08.2018.

Основные результаты приемки: нарушения не выявлены;

2) требования пожарной безопасности выполняются;

3) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы .

В организации установлены установлены извещатель пожарный дымовой оптический точечный ИПД – 3.1М, прибор приемно – контрольный охрано – пожарный «Цербер 03», прибор приемно – контрольный охрано – пожарный «Volid» обеспечивающие обнаружение возгорания, сопровождающихся появлением дыма и передачу сигнала в охрану от несанкционированных проникновений и пожаров и выдачи тревожных извещений на пульт централизованного наблюдения.

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

4) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы;

5) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

6) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации разработаны.

Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены .

7) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась.

Вывод на основании акта № 10 от « 18» октября 2018 года, выданного «Тулэнерго» Суворовские электрические сети соответствует нормам.

8) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано .

В ходе приемки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности: _____

Декларация пожарной безопасности организации от «09» апреля 2010 г. оформлена регистрационный номер 70246 551 – 00041 – 2.15 оформлена.

11. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентралью, состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена; акт №1 от 21.07.2020г.

13. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно.

14. Газоснабжение образовательной организации отсутствует.

15. Канализация централизованно.

II. Объемы выполненных работ по подготовке к новому учебному году

№ п/п	Виды выполненных работ	Объем	Стоимость работ, тыс. руб.	Дата выполнения
1	Поставка интерактивного оборудования для внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях в рамках реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	2	409 152,00	27.07.2020
2	Поставка учебной литературы	950	268 918,76	08.08.2020

III. Результаты проверки готовности объекта комиссии

Комиссией в составе:

Председатель комиссии:

Астахова Любовь Ивановна заместитель главы администрации МО Чернский район, руководитель аппарата;

Члены комиссии:

Кузнецов Сергей Александрович председатель комитета по образованию администрации МО Чернский район;

Колесникова Марина Викторовна начальник отдела по культуре, спорту, молодежной политике и туризму администрации МО Чернский район»;

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности к новому 2020-2021 учебному году

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Чернская начальная общеобразовательная школа «Росинка»

готова

_____ .
(готова, не готова)

Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

_____ ;
_____ ;
_____ ;
(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приёмки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

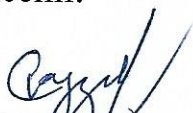
Астахова

Астахова Л.И.

(подпись)

(инициалы, фамилия)


Члены комиссии:

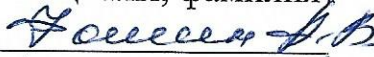

(подпись)


Кузнецов С.А.
(инициалы, фамилия)



(подпись)

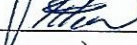
Колесникова М.В.
(инициалы, фамилия)

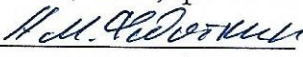

(подпись)


(инициалы, фамилия)


(подпись)


(инициалы, фамилия)


(подпись)


(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)